

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Inicia atención a la ciudadanía a las 8 am.

Leidy Salazar : Se envió solicitud para estación de café reunión de sabios y Sabias - Se adelantó acta de reunión de instancia Colev

Jackeline Rodriguez : Actualización de galería de eventos san Cristóbal Enero a abril 22 de 2026 y Seguimiento de actas de ciudadano y casa ciudadana

Lina Castillo, gestión documental, votos proyecta local 2025

Johan Moreno: Atención de oficina, reunión de equipo y gestión documental.

Sergio Ramirez: Atención de oficina, reunión de equipo, reunión preparatoria 3 CLOPS cultura y convivencia en el espacio público.

Camila Ruiz : Apoyo administrativo del área y gestión de sonido para encuentro de instancias.

Cierre de atención a la ciudadanía a las 4:30 pm con celebración de cumpleaños.

**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

Código: GDI-4-IPD-1429  
Versión: 07  
Vigencia: 25 de septiembre de 2025  
Caso 1101A: 188520

Objeto de la reunión:		Atención al ciudadano													
Fecha:		23 de abril				Hora de inicio:		8am		Modalidad:					
Lugar:		ALSC				Hora de finalización:		4:30pm							
Dependencia:		Nombre del Responsable:													
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA				PROVISIONAL
CC	1013670762	Sergio Ramírez	—	ALSC	Participación			X					X	3143638653	
CC	66932552	LEIDY D. SALAZAR	—	ALSC	Participación			X					X	3102150630	
CC	1023890669	Jhuan T. Zorano	—	ALSC	Participación				X				X	3214799244	
CC	52918845	Camila Ruiz	—	ALSC	Participación				X				X	3028509597	
CC	5022943917	Jackeline Rodriguez	—	ALSC	Participación				X				X	3245404546	
CC	52949226	Lino Castillo Garay	—	ALSC	Participación					X			X	3045867226	

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o clarificación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobmedellin.gov.co](http://www.gobmedellin.gov.co) y su teléfono de atención es 33671880. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De tal manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinaciones censales para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.





**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexasr el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.  
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

